

---

# Berater (d/m/w) Strategie- und Organisationsberatung

---

Vollzeit (40 Std./Woche) | Standort Berlin, München, Düsseldorf oder Stuttgart | ab sofort

zur Verstärkung unseres Teams im Bereich **Managementberatung** gesucht.

**Arbeiten bei Prognos: Was Sie in Forschung & Beratung erwartet.** Unsere Auftraggeber kennen und vertrauen uns. Und damit bald auch Ihnen, wenn Sie als Beratungspersönlichkeit den Weg zu uns finden: um rund 250 Forschungs- und Projektaufträge jährlich zum Abschluss zu bringen und dabei in die wichtigsten Themen unserer Zeit einzutauchen. Gemeinsam mit Menschen, die ticken wie Sie, die unseren wissenschaftlichen und zugleich empathischen Spirit teilen und zusammen Wertvolles zu Tage fördern. Konsequenz faktenorientiert, finanziell und politisch unabhängig. In einer ungewöhnlich persönlichen, hochkollegialen Arbeitsatmosphäre, die von intensivem interdisziplinärem Wissensaustausch geprägt ist und so zu nachhaltigen Ergebnissen inspiriert. Sie möchten zur zuverlässigen Informationsquelle und Beratungspersönlichkeit für namhafte Auftraggeber aus Politik, Gesellschaft und Wirtschaft werden? Dann bringen Sie sich ins Gespräch.

**Begleiten Sie mit uns die Modernisierung und Digitalisierung des öffentlichen Sektors.** Wir suchen kreative Köpfe und motivierte Teamplayer, die gemeinsam mit unserem Team der Managementberatung an Lösungen für eine moderne und digitale öffentliche Verwaltung arbeiten möchten. Die Zukunft im Blick unterstützen wir unsere Kundinnen und Kunden auf Bundes-, Landes- und Kommunalebene bei der (Weiter-)Entwicklung ihrer Strategien, Strukturen und Prozesse und befähigen sie, den digitalen Wandel aktiv zu gestalten. Dabei widmen wir uns sowohl Fragestellungen der Verwaltungsdigitalisierung als auch der digitalen Daseinsvorsorge. Die Kenntnis der fachlichen und politischen Hintergründe und eine ganzheitliche, strategische Herangehensweise zeichnen uns aus.

## **Hier bewegen Sie etwas.**

Gemeinsam mit unserem erfahrenen Team aus Beraterinnen und Beratern begleiten Sie unsere Kundinnen und Kunden in Ministerien, Behörden und öffentlichen Einrichtungen. Als Teil unseres motivierten, kollegialen und wertschätzenden Teams spielen Sie eine wichtige Rolle, denn u. a.:

- beraten Sie bei der Strategieentwicklung, bei der Analyse und Optimierung von Organisationsstrukturen und Prozessen.
- arbeiten Sie mit an aktuellen strategischen Themen: von Nachhaltigkeit, über Digitalisierung bis zur Transformation der Arbeitswelt.
- unterstützen Sie unsere Kundinnen und Kunden dabei, die Chancen der Digitalisierung zu nutzen und ihre Leistungen und Prozesse zukunftsfähig zu gestalten.
- Mit Ihren Ideen setzen Sie Akzente und entwickeln mit der Zeit eigene Schwerpunkte.

**Hiermit begeistern Sie.**

- Ihr Studium (Master oder vergleichbar) der Verwaltungswissenschaften, Politik-, Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften, Soziologie, Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre o. Ä. haben Sie erfolgreich abgeschlossen oder stehen kurz vor dem Abschluss.
- Sie verstehen die Anforderungen der öffentlichen Verwaltung und gemeinnütziger Organisationen und haben Interesse die Methoden und Konzepte der Organisationsberatung kennenzulernen.
- Sie haben ausgezeichnete analytische und konzeptionelle Fähigkeiten, ein überzeugendes Auftreten und sehr gute Kommunikationsfähigkeiten.
- Sie haben Interesse an einem Berufseinstieg in der Beratung des öffentlichen Sektors oder idealerweise bereits praktische Erfahrungen (z. B. relevante Praktika) in der Strategie- und Organisationsberatung gesammelt.

**Allerhand: unsere Benefits.** Was Prognos als Arbeitgeber auszeichnet, ist die perfekte Mischung aus handfesten Benefits und einer Arbeitswelt, in der Sie sich Tag für Tag rundum wohlfühlen werden. Und das sind u. a. die Gründe:

- Attraktives Fixgehalt plus Boni, 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Vertrauensarbeitszeit und jede Form von Teilzeitmodellen
- IT- und Büroausstattung nach Maß, auch um an jedem Ort mobil arbeiten zu können
- Über 50 inhouse Fort- und Weiterbildungsseminare – vom Design-Thinking-Workshop bis zum Rhetorik-Kurs, vom Führungskräfte-Training bis zur Software-Schulung
- Der „Andere-Perspektive-Tag“, der einmal jährlich zum Rollentausch mit Kolleginnen und Kollegen einlädt
- BahnCard, Deutschlandticket, Nutzung von Car-Sharing-Systemen und Fahrrad-Leasing
- Wir unterstützen unsere Mitarbeitenden bei der Wohnungssuche
- Steuerfreier Sachbezug für z. B. Lunch- und Shoppinggutscheine durch Umwandlungsmodelle
- Frisches Obst und freie Getränke sind für uns eine Selbstverständlichkeit
- Urban Sports Mitgliedschaft (für kostenfreies Fitnesstraining in über 5.000 Partnerstudios)
- Sportinitiativen von Mitarbeitenden (z. B. Skifreizeiten und Bergwanderungen in der Schweiz, Business-Yoga, Team-Triathlons, Radrennen, Beachvolleyball- und Fußballmannschaften)
- Altersvorsorge und Versicherungen
- Vertragspartner des pme Familienservices
- Teamaktivitäten und Unternehmensevents
- Attraktive Standorte in zentraler Innenstadtlage mit Top-Verkehrs-anbindung (Bus & Bahn)
- Weitere Ideen? Gern!

**Bereit für Prognos?** Dann schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit der **Referenznummer WGS-36** auf den Weg zu uns. Mit dabei: Angaben zum möglichen Eintrittstermin, Ihrem bevorzugten Standort und Ihrer Gehaltsvorstellung. Bitte nutzen Sie hierfür unser Bewerbungsportal unter [www.prognos.com/bewerbung](http://www.prognos.com/bewerbung).

Mehr über uns als Arbeitgeber: [www.prognos.com/karriere](http://www.prognos.com/karriere)

*Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.*

**Ihre Ansprechpartnerin:****Melanie Nogossek**

Leitung Personalmanagement

Telefon: +49 211 913 16-102

E-Mail: [bewerbung@prognos.com](mailto:bewerbung@prognos.com)